

## ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

Este artículo se refiere a las recomendaciones a tener en cuenta en la planificación para administrar bien los proyectos.

**P**óngase la mano en el pecho y respóndase a sí mismo cuántas veces ha fracasado en el intento por no haber planificado bien un proyecto tanto en el sector público como privado.

Podrá haber mil razones, pero mejor mire atrás y no repita los mismos errores.

Armar proyectos con herramientas tradicionales de gestión es un pecado mortal en pleno siglo XXI, más ahora que existen nuevas técnicas para su administración eficiente.

Un principio importante es la planificación para que los proyectos culminen en el plazo, con los costos y la calidad originalmente establecidos. De ello dependerá que el proyecto genere rentabilidad para la empresa y sea exitoso.

Recuerda que un pilar de la correcta administración de proyectos es el adecuado manejo del personal. Muchos fracasan porque al inicio no precisan cuántos profesionales necesitarán y qué habilidades deben tener.

Sin el personal idóneo todo puede retrasarse. O por el apuro puede elegirse gente incapaz. Por ello, insiste en que se debe tener cuidado al elegir al equipo, comenzando por la cabeza, quien

deberá tener una clara visión del negocio.

“Si el líder falla, se cae el proyecto, por ser muy autoritario o por no saber delegar tareas ni compartir poderes”, refiere Pablo Lledó.

También es básico planificar todos los recursos económicos para implementar el proyecto, así como su financiamiento.

*Para tener éxito debe tomar bien en cuenta a su personal*



Paralelamente, hay que adoptar medidas de contingencias frente a posibles riesgos. Una vez identificados estos, se seleccionan los más importantes, se buscan soluciones y se dejan por escrito para que puedan aplicarse en el momento oportuno. “Sería errado esperar que llegue el dueño para empezar a actuar frente a un problema”, recalca.

Otro lineamiento básico es el control permanente del proyecto. El seguimiento permite descubrir a tiempo fallas y así mejorar toda la planificación para agregar recursos o ajustar tiempos o cancelarlo. También es necesario manejar bien los canales de abastecimiento para que los proveedores no fallen. Y es que el éxito de un proyecto depende de un buen trabajo en equipo. No lo olvide.

### Recomendaciones

Para que un proyecto sea exitoso, es necesario que el equipo sepa claramente la visión, misión, metas y objetivos de la empresa.



El jefe de equipo debe conocer herramientas de gestión de recursos humanos y finanzas, entre otras. Un verdadero líder es participativo, sabe integrar equipos, tiene capacidad para aprender rápido los procesos, encuentra soluciones, da más de una alternativa sin poner peros. Hace que las cosas sucedan.

No es conveniente formular innumerables proyectos que jamás llegarán a ser realidad. Esto genera sobrecostos para las empresas y frustraciones para el personal.

Si los proyectos surgen del personal subalterno, hay que

saber escuchar, y si tienen potencial, conviene brindar el apoyo técnico necesario para perfeccionarlo.

*Un buen proyecto debe considerar soluciones ante posibles riesgos*

Los sectores privado y público deberían propiciar la capacitación de su personal en materia de administración y evaluación de proyectos.

### Los errores latinos

La mayoría de las empresas latinoamericanas sigue trabajando con proyectos unipersonales. Se sigue pensando erradamente que con una sola persona se puede llegar a buen puerto, cuando los proyectos requieren ser multipersonales e integrar equipos de trabajo, señala Pablo Lledó.

Se trabaja con deficientes herramientas de comunicación para el intercambio de ideas entre los integrantes del equipo. Además, hay mucha informalidad y a veces se "arman" proyectos de palabra sin documentos que los respalden. Lledó lamenta que persista la impuntualidad en la presentación de los proyectos, lo cual representa sobrecostos para las empresas. Y critica a los que a última hora advierten que el proyecto está fuera de plazo o de presupuesto.

---

En base a entrevista realizada a

**Pablo Lledó**

➤ **MSc in Project Analysis**

➤ **Project Management Professional (PMP)**

➤ **Director de MasConsulting**

**[www.masconsulting.com.ar](http://www.masconsulting.com.ar)**